

Buchhalter in der Immobilienwirtschaft (m/w/d)

Hamburg, Deutschland

Im Auftrag unseres Kunden, einem renommierten Immobilienunternehmen in Hamburg, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Buchhalter in der Immobilienwirtschaft (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Buchhalterische Erfassung der monatlichen Wohngeld- bzw. Mietzahlungen
- Verwalten der Konten der einzelnen Mieterkonten
- Erstellung von Verwalterabrechnungen
- Erstellung von Wirtschaftsplänen und Sonderumlagen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung der Rechnungsprüfungen
- Durchführung von Mietinkasso und ggf. Mahnwesen
- Verwaltung der Mietkautionen
- Erfassen, Kontieren und Buchen von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Verwaltung von Kreditoren – und Debitorenkonten
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung, am besten mit Kenntnissen aus der Immobilienbranche
- gute MS-Office-Kenntnisse
- Zuverlässigkeit, Kommunikations- und Dienstleistungsbereitschaft, Belastbarkeit
- Freundliches und kollegiales Auftreten

Wir bieten Ihnen einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem renommierten Immobilienunternehmen. Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin und dem Titel der Stellenanzeige per E-Mail an: bewerbung@jg-personal.de

Ihr Ansprechpartner: Herr Arne Jensen

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbung im pdf-Format (max. Dateigröße 8 MB).

Gerne stehen wir Ihnen auch vorab für Fragen per E-Mail oder Telefon zur Verfügung.

Eine vertrauliche Behandlung Ihrer Daten ist für uns selbstverständlich.