Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Hamburg, Deutschland

Unser Kundenunternehmen entwickelt Systemlösungen für die Bereiche Klima, Lüftung, Kälte, Rohrleitung und Feuerlöschtechnik.

Im Auftrag dieses Unternehmens suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt dauerhafter Vollzeitbeschäftigung und im Rahmen der direkten Personalvermittlung einen

Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Empfang der Besucher
- Telefonannahme und Weiterleitung
- Buchung von Dienstreisen und Organisation der Kurierfahrten
- Betreuung der Konferenzräume
- Materialbestellung
- Bearbeitung der Eingangspost
- Allgemeine organisatorische und administrative Tätigkeiten

Ihr Profil

- Kaufmännische Berufsausbildung
- Gepflegtes, freundliches und souveränes Auftreten
- Selbstständige, serviceorientierte Arbeitsweise
- Motivierte, zugewandte Persönlichkeit
- Gute MS-Office-Kenntnisse

Unser Kunde biete Ihnen einen Arbeitsplatz in einem wertschätzenden und kollegial geführten Unternehmen. Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin per E-Mail an: bewerbung@jg-personal.de

Ihr Ansprechpartner: Herr Ralf Gajewski

Gerne stehen wir Ihnen auch vorab für Fragen per E-Mail oder Telefon zur Verfügung.

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbung (max. Dateigröße 8 MB).

Eine vertrauliche Behandlung Ihrer Daten ist für uns selbstverständlich.

J&G Personal Management GmbH
Fon + 49 (0)40. 411 88 389 -0 - Fax + 49 (0)40. 411 88 389 -9 - bewerbung@jg-personal.de
Datenschutzerklärung: https://www.jg-personal.de/datenschutz.html
Weitere interessante Positionen finden Sie auf unserer Homepage und auf der Homepage des Hamburger Karrierewegs
www.jg-personal.de – www.hamburger-karriereweg.de