

Customer Service Mitarbeiter (m/w/d)

Hamburg, Deutschland

Im Auftrag unseres Kunden, einem renommierten Textilhandelsunternehmen in der City von Hamburg, suchen wir im Rahmen der direkten Personalvermittlung einen

Customer Service Mitarbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Auftrags- und Reklamationsbearbeitung
- Abwicklung von Warenwirtschaft und Abstimmung sowie Zusammenarbeit mit der Finanzbuchhaltung
- Organisation von Musterkollektionen
- Kommunikation mit den Vertriebsagenturen, Produzenten und Lieferanten in Abstimmung mit dem Management
- Schnittstelle zwischen den Abteilungen, Kooperationspartnern und den externen Dienstleistern
- Personal Assistance für den Brandmanager und weitere Backoffice Tätigkeiten

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, sowie mehrjährige Berufserfahrung in telefonischer Kundenbetreuung
- Sie sind zuverlässig, flexibel und sorgfältig und bringen gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift mit
- Sie erledigen Routineaufgaben schnell und gewissenhaft und haben Spaß an einer Supportfunktion
- Sie arbeiten gerne im Team und behalten bei erhöhtem Arbeitsaufkommen stets den Überblick
- Kenntnisse in Navision sind von Vorteil

Wir bieten

- Zentrale Lage in Hamburg mit idealer Verkehrsanbindung und zahlreichen Essensmöglichkeiten in der Umgebung
- Moderne Büroflächen in einem historischen Altbau mit Blick auf die Dächer Hamburgs
- Kurze Entscheidungswege und viel Gestaltungsraum in einem schnell wachsenden Unternehmensteil, auf internationalem Wachstumskurs
- Abwechslungsreiche Projekte mit Blick in die Zukunft unseres E-Commerce Business und hervorragende berufliche Perspektiven
- Die spannende Kombination aus bewährter Tradition und der innovativen, kreativen Dynamik eines Start-Ups
- Kollegiales Arbeitsklima in einem sympathischen Team, das sich gegenseitig unterstützt und wertschätzt

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin und dem Titel der Stellenanzeige per E-Mail an: bewerbung@jg-personal.de

Ihr Ansprechpartner: Herr Arne Jensen

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbung im pdf-Format (max. Dateigröße 6 MB).

Gerne stehen wir Ihnen auch vorab für Fragen per E-Mail oder Telefon zur Verfügung.

Eine vertrauliche Behandlung Ihrer Daten ist für uns selbstverständlich.