

Customer Service - Key Account (m/w/d)

Hamburg, Deutschland

Im Auftrag unseres Mandanten, einem modernen expandierenden Dienstleistungsunternehmen in Hamburg, suchen wir im Rahmen der direkten Personalvermittlung eine

Customer Service - Key Account (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Telefonische und schriftliche Bearbeitung von Geschäftsvorfällen im Rahmen eines Gutscheinkartenprogramms
- Operative Steuerung und Überprüfung der Kartenproduktion
- Rechnungskontrolle
- Reklamationsbearbeitung
- Bestellung/ Neukundenanlage
- Abwicklung von Sonderaufgaben

Ihr Profil

- Du hast bereits erste Erfahrungen in der telefonischen Kundenbetreuung
- Du bist routiniert und sicher in der Korrespondenzbearbeitung
- Du hast ein sicheres, verbindliches und freundliches Auftreten sowie Freude daran, den Kunden zu helfen
- Du bringst Teamfähigkeit, Selbständigkeit, Verantwortungsbewusstsein mit
- Flexible Arbeitszeiten sind für Dich selbstverständlich (Wechselschicht zwischen Montag bis Freitag 8:00 Uhr bis 18:00 Uhr)

Wir bieten

Benefits

- Sympathisches, farbenfrohes und unkompliziertes Team mit flacher Hierarchie
- Du kannst viel Eigenverantwortung übernehmen und jede Menge Ideen einbringen
- Unsere Unternehmenskultur bedeutet uns viel, deshalb pflegen wir ein werteorientiertes Miteinander, kommunizieren gut und tun jede Menge für den Zusammenhalt
- Top-Flexibilität bzgl. Homeoffice (2/3 Tage pro Woche) und Arbeitszeit plus 10 bezahlte Arbeitstage zur Betreuung kranker Kinder
- 32 Tage Urlaub (incl. Heiligabend und Silvester) sowie ein Gleitzeitkonto mit Stundenausgleich
- Vergünstigtes HVV-Ticket und JobRad-Leasing sowie Zugriff auf diverse Benefit Plattformen
- Vermögenswirksame Leistungen, Unfallversicherung und bezuschusste Berufsunfähigkeitsversicherung
- Kostenfreies Obst, Kaffeespezialitäten und Tee im Office

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin und dem Titel der Stellenanzeige per E-Mail an: bewerbung@jg-personal.de

Ihr Ansprechpartner: Herr Arne Jensen

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbung im pdf-Format (max. Dateigröße 6 MB).

J&G Personal Management GmbH

Fon + 49 (0)40. 411 88 389 -0 - Fax + 49 (0)40. 411 88 389 -9 - bewerbung@jg-personal.de

Datenschutzerklärung: <https://www.jg-personal.de/datenschutz.html>

Weitere interessante Positionen finden Sie auf unserer Homepage und auf der Homepage des Hamburger Karrierewegs
www.jg-personal.de – www.hamburger-karriereweg.de

Gerne stehen wir Ihnen auch vorab für Fragen per E-Mail oder Telefon zur Verfügung.

Eine vertrauliche Behandlung Ihrer Daten ist für uns selbstverständlich.